

REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO - „NAJPIĘKNIEJSZA KARTKA ŚWIĄTECZNA”

§1

Konkurs

1. Organizatorem konkursu (dalej zwanego: „Konkursem”) jest Gminne Centrum Kultury z siedzibą w Okuniewie, ul. Rynek 46/2 (dalej zwana: „Organizatorem”).
2. W ramach Konkursu uczestnicy Konkursu, o których mowa w § 2 ust. 1, wykonają prace plastyczne na zasadach określonych w niniejszym regulaminie (dalej zwanym: „Regulaminem”).
3. Temat prac plastycznych to: „Najpiękniejsza kartka świąteczna”.
4. Podpisane prace konkursowe należy dostarczyć do dyrekcji szkoły do 13 grudnia 2024 r., które następnie zostaną odebrane przez Gminne Centrum Kultury. Prace nadesłane po tym terminie nie będą oceniane.
5. Fundatorem nagród w Konkursie jest Organizator.
6. Organizator oświadcza, że Konkurs nie jest grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, których wynik zależy od przypadku, ani żadną inną formą gry losowej przewidzianej w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. *o grach hazardowych* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 888).
7. Udział w Konkursie jest bezpłatny.

§2

Warunki uczestniczenia w Konkursie i wykonania pracy plastycznej

1. Konkurs jest skierowany dla dzieci i młodzieży z klas 1-8 uczęszczających do szkół w gminie Halinów.
2. Cel imprezy: promocja dziecięcej i młodzieżowej twórczości, rozwijanie zdolności do tworzenia i wyrażania się poprzez sztuki wizualne, wyłonienie utalentowanych dzieci i młodzieży oraz zachęcenie jej do pracy artystycznej, rozwijanie talentów plastycznych.
3. Kategorie wiekowe:
 - klasy 1-3
 - klasy 4-6
 - klasy 7-8
4. Uczestnictwo w Konkursie polega na przygotowaniu przez Uczestnika pracy plastycznej, w postaci kartki świątecznej dowolną, trwałą techniką w formie płaskiej, bądź przestrzennej. Dla dzieci z klas 7-8 dodatkowym kryterium jest zawarcie charakterystycznego akcentu gminy Halinów. Prace powinny mieć format A5, czyli 14,8 cm x 21 cm tzn. złożonej kartki A4.
5. Praca Konkursowa powinna być ciekawym i oryginalnym projektem kartki świątecznej.
6. Do każdej pracy należy dodać następujące informacje, które powinny być umieszczone na odwrocie kartki. Czytelny opis powinien zawierać:
 - a) Placówka (nazwa szkoły oraz adres)
 - b) Autor pracy (imię, nazwisko, wiek, numer klasy)
7. Prace konkursowe zostaną ocenione przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza oraz Gminne Centrum Kultury w Halinowie.
8. Termin rozstrzygnięcia konkursu nastąpi w dniu 21.12.2024r. i zostanie ogłoszony na „I Jarmarku Świątecznym w Halinowie”, który odbędzie się na Targowisku w Halinowie.

9. Organizator konkursu wyłoni 3 laureatów w każdej kategorii wiekowej oraz 2 wyróżnienia. Laureatom zostaną przyznane nagrody, które Organizator wraz z Komisją wręczy podczas „I Jarmarku Świątecznego w Halinowie”.
10. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją Konkursu jest Organizator – Gminne Centrum Kultury w Halinowie. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla zrealizowania konkursu.
11. Przekazanie pracy plastycznej na Konkurs przez autora jest równoznaczne ze złożeniem przez opiekuna prawnego zgody (Załącznik nr 1) na przetwarzanie danych osobowych.
12. Udział w Konkursie jest jednoznaczny z nieodpłatnym udzieleniem Organizatorowi zezwoleń, o których mowa w ust. 13 i 14, na wykorzystanie pracy plastycznej (w tym także jej fotografii), zgodnie z Regulaminem.
13. Uczestnik Konkursu z chwilą dostarczenia pracy plastycznej zgodnie z § 1 pkt 4 fotografii zezwala Organizatorowi na publiczne udostępnianie pracy dla wszystkich osób chcących się z nią zapoznać, w szczególności na potrzeby realizacji i promocji Konkursu, w tym na wszystkie czynności konieczne dla publicznego udostępnienia pracy plastycznej, w szczególności:
 - 1) wprowadzanie pracy plastycznej do komputera, sieci komputerowych, Internetu,
 - 2) publiczna prezentacja i wyświetlanie pracy plastycznej, w tym jej umieszczenie w sieci Internet;
 - 3) wielokrotne utrwalanie i zwielokrotnianie pracy każdą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową
 - 4) przesyłanie pracy plastycznej innym podmiotom współpracującym z Organizatorem.
14. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 13, uprawnia także Organizatora do udzielania podmiotom trzecim pozwoleń do korzystania z pracy plastycznej na polach eksploatacji wymienionych w ust. 13 i w załączniku nr 2 do Regulaminu. Uczestnik Konkursu zezwala także Organizatorowi nieodpłatnie na ekspozycję przesłanej pracy plastycznej podczas ewentualnej wystawy pokonkursowej oraz na opublikowanie przesłanej pracy plastycznej na stronach internetowych i w mediach społecznościowych Organizatora. Wraz z uzyskaniem zezwolenia, o którym mowa wyżej, Organizator uzyskuje także bezpłatnie prawa zależne do przesłanej przez Uczestnika pracy plastycznej, w tym prawo do rozporządzania, rozpowszechniania i korzystania z opracowań tej pracy, w zakresie, na polach eksploatacji i na warunkach określonych wyżej, a także prawo do udzielania w tym zakresie i na tych polach eksploatacji i warunkach zezwoleń na rozporządzanie, rozpowszechnianie i korzystanie z opracowań tej pracy.
15. Warunkiem udziału Uczestnika w Konkursie jest wyrażenie pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego Uczestnika na udział w Konkursie oraz wyrażenie przez niego w imieniu Uczestnika zgody na wykorzystanie pracy plastycznej w sposób określony w Regulaminie. Zgody te są wyrażane poprzez wypełnienie oświadczeń, których wzór stanowi **załącznik nr 2 do Regulaminu**.
16. Zgłoszenie pracy plastycznej do Konkursu jest związane z dobrowolnym przekazaniem danych osobowych Uczestnika i jego rodziców lub opiekunów prawnych zawartych w oświadczeniach załączonych do regulaminu. Warunkiem udziału w Konkursie jest dobrowolne przekazanie danych osobowych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, oraz dostarczenie wraz z pracą plastyczną pisemnego oświadczenia sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 2 do Regulaminu**.
17. Dane osobowe Uczestników oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych pozyskiwane są wyłącznie do celów przeprowadzenia Konkursu i ewentualnego wykorzystania prac plastycznych zgodnie z Regulaminem i nie będą wykorzystywane ani udostępniane w jakimkolwiek innym celu podmiotom trzecim. Klauzulę informacyjną dla osób przekazujących dane osobowe do przetwarzania przez Organizatora w ramach realizacji Konkursu stanowi **załącznik nr 1 do Regulaminu**.
18. Prace anonimowe nie będą brały udziału w Konkursie.

§3

Wyniki Konkursu i nagrody

1. O wyłonieniu zwycięzców Konkursu decyduje powołana w tym celu przez Organizatora Komisja Konkursowa. Skład Komisji Konkursowej ustala Organizator.
2. Spośród przekazanych prac Komisja Konkursowa wyłoni po jednym laureacie z każdej kategorii wiekowej wymienionych w § 2 ust. 3, z zastrzeżeniem, iż Organizator może zrezygnować z wyłonienia laureatów w poszczególnych kategoriach wiekowych.
3. Komisja Konkursowa dokona oceny prac plastycznych do 21.12.2024 r.
4. Komisja Konkursowa dokona oceny prac plastycznych zgodnie z następującymi kryteriami:
 - 1) Kryteria formalne – zgodność pracy plastycznej z tematem pracy i Regulaminem, wpłynięcie pracy plastycznej w terminie, prawidłowość wypełnienia i kompletność oświadczenia, którego wzór zawiera załącznik nr 2 do Regulaminu;
 - 2) Kryteria wykonania – oryginalność, pomysłowość, technika wykonania pracy plastycznej.
5. Prace plastyczne niespełniające kryteriów formalnych nie zostaną poddane ocenie Komisji Konkursowej w zakresie kryteriów wykonania i nie będą brały udziału w wyłonieniu laureatów.
6. Ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi dnia 21.12.2024 r. podczas „I Jarmarku Świątecznego w Halinowie”, który odbędzie się na Targowisku w Halinowie.
7. Każdy laureat Konkursu otrzyma jedną z nagród rzeczowych. Nagrody rzeczowe przyznaje Komisja Konkursowa i nie podlegają one zamianie na inne nagrody rzeczowe, ani na ich równowartość pieniężną.
8. Komisja Konkursowa ma prawo do przyznania wyróżnień i dodatkowych nagród – dla uczestników Konkursu, którzy przygotowali ciekawe i warte wyróżnienia prace plastyczne, lecz nie zostali zaliczeni do grona laureatów Konkursu.
9. Decyzja Komisji Konkursowej o wyłonieniu laureatów Konkursu oraz przyznania im nagród jest ostateczna.

§4

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu, w tym prawo zmiany terminu trwania Konkursu lub terminu na przysyłanie prac plastycznych.
2. Zmiany Regulaminu będą ogłaszane na stronie internetowej Organizatora: <http://gckgminahalinow.pl/>
3. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odstąpienia od organizowania Konkursu bez podania przyczyny;
 - 2) nierozstrzygnięcia Konkursu i niewyłonienia laureatów we wszystkich lub w niektórych kategoriach wiekowych, w szczególności w przypadku zbyt małej liczby przesłanych wszystkich prac plastycznych we wszystkich lub w danej kategorii wiekowej.
4. Kwestie sporne związane z interpretacją Regulaminu lub kwestie nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Organizator.
5. Dodatkowych informacji na temat Konkursu w imieniu Organizatora udziela Gminne Centrum Kultury w Halinowie.
6. Dostarczenie pracy plastycznej oraz wypełnienie załączników w ramach Konkursu oznacza akceptację Regulaminu.
7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznik 1
do Regulaminu Konkursu Plastycznego „Najpiękniejsza kartka świąteczna”.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z obowiązywaniem od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem RODO”, Organizator informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych uczestnika Konkursu dla dzieci i młodzieży „Najpiękniejsza kartka świąteczna” oraz jego opiekuna/rodzica, pozyskanych za pomocą formularza rejestracyjnego, jest Organizator Konkursu, czyli Gminne Centrum Kultury z siedzibą w Okuniewie, ul. Rynek 46/2 Szczegółowe dane kontaktowe podane są na stronie internetowej: <http://gckgminahalinow.pl/>
- 2) kontakt z administratorem ochrony danych osób biorących udział w Konkursie następuje za pomocą adresu e-mail: gck@gckgminahalinow.pl.
- 3) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu dla dzieci i młodzieży „Najpiękniejsza kartka świąteczna”, na podstawie zgody, którą w każdym czasie można wycofać przesyłając stosowną informację na adres e-mail wskazany w pkt 2 powyżej (podstawa przetwarzania: art. 6 ust 1 lit. a rozporządzenia RODO). Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 4) podanie danych osobowych uczestnika Konkursu i jego rodzica/opiekuna jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych przed rozstrzygnięciem Konkursu uniemożliwi ocenę pracy konkursowej, której dotyczą dane osobowe, wobec których wycofano zgodę na przetwarzanie;
- 5) korzystanie z danych osobowych, o których mowa w pkt 1, po zakończeniu Konkursu opierać się będzie także na przesłance uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust 1 lit. f rozporządzenia RODO) – w celu wykazania przez Organizatora praw do korzystania z pracy konkursowej w zakresie określonym w regulaminie Konkursu;
- 6) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, mogą być udostępniane przez Gminne Centrum Kultury podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mogą być także publikowane na stronach internetowych i profilach na portalach społecznościowych Gminnego Centrum Kultury (imię i nazwisko, wiek, miejscowość uczestnika Konkursu);
- 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres korzystania z pracy konkursowej przez Gminne Centrum Kultury (w związku z korzystaniem z pracy konkursowej organizator Konkursu musi być w stanie wykazać wobec podmiotów trzecich fakt posiadania praw do tej pracy);

- 9) uczestnik Konkursu i jego rodzic/opiekun posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz prawo do sprzeciwu (w przypadku przetwarzania danych w celu, o którym mowa w pkt 5 powyżej);
- 10) uczestnik Konkursu i jego rodzic/opiekun ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w pkt 1, narusza przepisy rozporządzenia RODO;
- 11) dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą podlegały profilowaniu.

.....
(data i czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

Załącznik nr 2
do Regulaminu Konkursu Plastycznego „Najpiękniejsza kartka świąteczna”.

OŚWIADCZENIE RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO

Ja, niżej podpisana/y

.....
(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)

zamieszkała/y

.....
(adres: miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy)

oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym (**niewłaściwe skreślić*) Uczestnika

.....
(imię i nazwisko Uczestnika – autora pracy)

urodzonego:

.....
(data urodzenia Uczestnika – autora pracy)

który jest autorem pracy plastycznej przesłanej w ramach Konkursu Plastycznego „Najpiękniejsza kartka świąteczna”.

Niniejszym oświadczam również, że w imieniu Uczestnika:

- 1) wyrażam zgodę na udział Uczestnika w Konkursie;
- 2) zapoznałem się z Regulaminem Konkursu Plastycznego i akceptuję go bez zastrzeżeń;
- 3) Uczestnik jest samodzielnym i jedynym autorem przesłanej pracy plastycznej i z tego tytułu przysługuje mu do niej pełnia praw autorskich osobistych i majątkowych;
- 4) z dniem dostarczenia niniejszego oświadczenia wyrażam zgodę na bezpłatne wykorzystanie przez Organizatora pracy plastycznej Uczestnika w celach promocyjnych Konkursu, w zakresie określonym w Regulaminie, tj. m.in. na wprowadzanie pracy plastycznej do sieci komputerowych, Internetu, w tym publikowanie jej na stronie internetowej **Gminnego Centrum Kultury** i profilach tego urzędu w serwisach społecznościowych, wielokrotne utrwalanie i zwielokrotnianie pracy każdą techniką, przesyłanie jej innym podmiotom współpracującym z Organizatorem, a także na ewentualną ekspozycję przesłanej pracy plastycznej podczas wystawy pokonkursowej. Wraz z uzyskaniem zezwolenia, o którym mowa wyżej, **Gminne Centrum Kultury** uzyskuje także bezpłatnie prawa zależne do przesłanej przez Uczestnika pracy plastycznej, w tym prawo do rozporządzania i korzystania z opracowań tej pracy, w zakresie, na polach eksploatacji i na warunkach określonych w Regulaminie, a także prawo do udzielania w tym zakresie i na tych polach eksploatacji i warunkach zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań tej pracy. Niniejsza zgoda udzielana jest bezterminowo i upoważnia do korzystania z pracy plastycznej na obszarze Polski i wszystkich innych państw świata, a także do udzielania sublicencji;
- 5) ponoszę odpowiedzialność za to, że korzystanie przez Organizatora z przesłanej przez Uczestnika pracy plastycznej nie będzie naruszało jakichkolwiek praw, a w szczególności praw autorskich osób trzecich.

.....
(data i czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Organizatora moich danych osobowych oraz danych osobowych Uczestnika, dostarczonych w ramach zgłoszenia pracy plastycznej, w zakresie opisanym w Regulaminie Konkursu Plastycznego i w celu udziału w Konkursie, przebiegu i promocji Konkursu oraz ewentualnego umieszczenia ww. danych osobowych na liście laureatów Konkursu oraz potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (zał. nr 1 do Regulaminu).

.....
(data i czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)