

Nr deklaracji*			
<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Składający:	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Halinów, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne, osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.		
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów		
<b>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE WIELKIMI, DRUKOWANYMI LITERAMI</b>			
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat <input checked="" type="checkbox"/> )			
<input type="checkbox"/> deklaracja (tzw. pierwsza) <sup>1</sup> (na podstawie art. 6m ust. 1 <sup>1</sup> pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)		data powstania obowiązku opłaty  ____ - ____ - ____	
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja <sup>3,4</sup> (na podstawie art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)			
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji <sup>5</sup> (na podstawie art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa)		okres, którego dotyczy korekta ____ - ____ - ____	
<b>B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Rodzaj podmiotu: (zaznaczyć właściwy kwadrat <input checked="" type="checkbox"/> )			
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości		<input type="checkbox"/> współwłaściciel	
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty		<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości	
		<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca	
		<input type="checkbox"/> inny	
<b>C. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
<b>C.1 DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
Nazwisko		Imię	
PESEL	Imię matki	Imię ojca	
Numer telefonu		Adres poczty elektronicznej	
<b>C.2 DANE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Pocztą		
<b>C.3 ADRES DO KORESPONDENCJI</b> w przypadku gdy jest inny niż podany w części C.2			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Pocztą	Kraj	

\* Wypełnia pracownik Urzędu Miejskiego w Halinowie

**D. DANE NIEZBĘDNE DO USTALENIA WYSOKOŚCI OPŁATY**

**D.1** Oświadczam, że odpady komunalne powstające na nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji są zbierane w sposób selektywny.

**D.2.** Oświadczam, że jestem właścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym,<sup>7</sup> wyposażonej w przydomowy kompostownik i będę kompostować w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.

☐ tak  
☐ nie

**D.3.** Oświadczam, że na nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji zamieszkują mieszkańcy będący członkami rodzin wielodzietnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny <sup>6</sup>

☐ tak  
☐ nie

**D.4.** Oświadczam, że na nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji zamieszkuje następująca ilość osób:

\_\_\_\_\_ osób

**D.5** Miesięczne zużycie wody (m<sup>3</sup>) na nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji:

- ☐ zużycie wody w oparciu o wodomierz główny (średniomiesięczne zużycie wody za okres zimowy od dnia 1 października do dnia 31 marca) <sup>8</sup>
- ☐ zużycie wody według przeciętnej miesięcznej normy zużycia wody wynoszącej 3 m<sup>3</sup>/osobę <sup>9</sup> (ilość osób wskazaną w części D.4. należy pomnożyć przez 3m<sup>3</sup>)

\_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

**E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

**E.1** Stawka opłaty za 1 m<sup>3</sup> wody określona w uchwale Rady Miejskiej w Halinowie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości takiej opłaty zgodna z oświadczeniem w części D.1

zł / m<sup>3</sup>

**E.2** Zwolnienia z opłat

określone w uchwale Rady Miejskiej w Halinowie w sprawie częściowego zwolnienia z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Halinów

**E.2a** Stawka miesięcznego zwolnienia z opłaty dla właścicieli nieruchomości wyposażonych w kompostownik zgodnie z oświadczeniem w punkcie D.2

zł / m<sup>3</sup>

**E.2b** Stawka miesięcznego zwolnienia z opłaty dla właścicieli nieruchomości posiadających Kartę Dużej Rodziny zgodnie z oświadczeniem w punkcie D.3

zł / m<sup>3</sup>

**E.3** Wysokość miesięcznego zwolnienia z opłaty dla właścicieli nieruchomości wyposażonych w kompostownik zgodnie z oświadczeniem w punkcie D.2  
(stawkę wymienioną w części E.2a należy pomnożyć przez ilość zużytej wody podaną w części D.5.)

zł

**E.4** Wysokość miesięcznego zwolnienia z opłaty dla właścicieli nieruchomości posiadających Kartę Dużej Rodziny zgodnie z oświadczeniem w punkcie D.3 (stawkę wymienioną w części E.2b należy pomnożyć przez ilość zużytej wody podaną w części D.5.)

zł

**E.5** Miesięczna wysokość opłaty <sup>2, 10</sup>

(1) stawkę wymienioną w części E.1 należy pomnożyć przez ilość zużytej wody podaną w części D.5, a następnie odjąć od uzyskanego wyniku sumę kwot miesięcznego zwolnienia z opłat podanego w części E.3 i E.4.

(2) Jeżeli uzyskana po obliczeniu w powyższy sposób kwota przewyższa maksymalną wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w uchwale Rady Miejskiej w Halinowie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty, należy wpisać kwotę maksymalnej wysokości opłaty.

zł/miesiąc

Miejscowość, data

Czytelny podpis z podaniem imienia i nazwiska

**F. DODATKOWE UWAGI / ADNOTACJE URZĘDU**

**Pouczenie:** Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 6 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

## Objaśnienia

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację (tzw. pierwszą) o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).
- 2) Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje, w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec (art. 6i ust. 1 pkt 1 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).
- 3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).
- 4) Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa powyżej (art. 6m ust. 4 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*). Przepisu tego nie stosuje się, jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość: zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia; lub opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z informacją lub korektą faktur, uzyskaną z przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego (art. 6m ust. 5 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).
- 5) Właściciel nieruchomości może skorygować uprzednio złożoną deklarację w przypadku popełnienia błędów w treści złożonej deklaracji (art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – *Ordynacja podatkowa*).
- 6) Rodzina wielodzietna zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. *o Karcie Dużej Rodziny* to rodzina, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.
- 7) Budynek mieszkalny jednorodzinny to budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych, albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku (art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane*).
- 8) Miesięczne zużycie wody należy obliczyć na podstawie średniej z ostatniego okresu jesienno–zimowego tj. od dnia 01 października do dnia 31 marca, na podstawie faktur uzyskanych z Zakładu Komunalnego w Halinowie. Okres wybrany do obliczenia opłaty nie może obejmować miesięcy, w których nieruchomość była niezamieszkała.
- 9) W przypadku nieruchomości zamieszkałych, na których brak jest wodomierza lub w przypadku nieruchomości, dla których brak jest odpowiednich danych dotyczących ilości zużytej wody (np. nowo zamieszkałe nieruchomości), lub odliczania wody zużytej na określone cele (inne niż socjalno-bytowe), zużycie wody ustala się jako iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość oraz przeciętnej miesięcznej normy zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym wynoszącej 3 m<sup>3</sup>. W przypadku ustalenia opłaty na podstawie przeciętnych norm zużycia wody należy złożyć oświadczenie właściciela nieruchomości o braku wodomierza.
- 10) Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się raz na miesiąc, do 20 dnia każdego miesiąca na wskazany przez Urząd Miejski w Halinowie indywidualny rachunek bankowy.

## WYJAŚNIENIE

- 11) Orzeczenie nieważności w zakresie wykreślonej części zgodnie z Uchwałą Nr 40.487.2021 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 21.12.2021r.

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Halinowa – reprezentujący Gminę Halinów z siedzibą przy ul. Spółdzielczej 1, 05-074 Halinów, tel. 22 783 60 20, e-mail: [halinow@halinow.pl](mailto:halinow@halinow.pl).
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Halinowie: tel. 22 783 60 20, e-mail: [iod@halinow.pl](mailto:iod@halinow.pl), adres: ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów.
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie:
  - 1) imię i nazwisko oraz adres miejsca zamieszkania;
  - 2) adres nieruchomości;
  - 3) dane stanowiące podstawę zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - 4) numer telefonu właściciela nieruchomości;
  - 5) adres poczty elektronicznej właściciela nieruchomości;
  - 6) nr PESEL;
  - 7) inne informacje niezbędne do wystawienia tytułu wykonawczego;
  - 8) informacje niezbędne do ustalenia wysokości opłaty (m.in. informacje dot. posiadania kompostownika, Karty Dużej Rodziny, miesięcznego zużycia wody, ilości osób zamieszkujących nieruchomość)będą przetwarzane w celu wszelkich działań związanych z odbiorem odpadów komunalnych, opłatą za wykonanie tej usługi oraz wystawieniem tytułu wykonawczego na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - *Ordynacja podatkowa* oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. *o postępowaniu egzekucyjnym w administracji*.
4. Państwa dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, są nimi: Archiwum Państwowe w Warszawie Oddział w Otwocku, sądy, organy ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem, oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres min. 10 lat od zakończenia sprawy zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie *instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*.
6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
9. Podania Pani/Pana danych wymaga ustawa na podstawie, której działa Administrator.
10. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez procesora/podmiot zewnętrzny wyłącznie w celu realizacji zadań gminy wynikających z regulacji ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, na podstawie „Umowy na utrzymanie usług systemu ESOG wspomagającego realizację zadań gminy wynikających z regulacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” oraz umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.