

Nr deklaracji*			
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Składający:	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Halinów, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne, osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.		
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów		
DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE WIELKIMI, DRUKOWANYMI LITERAMI			
A. OBOWIAZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
<i>Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji:</i> (zaznaczyć właściwy kwadrat <input checked="" type="checkbox"/>)			
<input type="checkbox"/> deklaracja (tzw. pierwsza) ¹ (na podstawie art. 6m ust. 1 ¹ pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	data powstania obowiązku opłaty ____-____-_____		
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja ^{3,4} (na podstawie art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)			
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji ⁵ (na podstawie art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa)	okres, którego dotyczy korekta ____-____-____-____-____-____		
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
<i>Rodzaj podmiotu:</i> (zaznaczyć właściwy kwadrat <input checked="" type="checkbox"/>)			
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości	<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca	
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości	<input type="checkbox"/> inny	
C. DANE IDENTYFIKACYJNE			
C.1 DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Nazwisko		Imię	
PESEL	Numer telefonu	Adres poczty elektronicznej	
C.2 DANE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta	Kraj	
C.3 ADRES DO KORESPONDENCJI <i>w przypadku gdy jest inny niż podany w części C.2</i>			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta	Kraj	

* Wypełnia pracownik Urzędu Miejskiego w Halinowie

D. DANE NIEZBĘDNE DO USTALENIA WYSOKOŚCI OPŁATY		
D.1 Oświadczam, że odpady komunalne powstające na nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji są zbierane w sposób selektywny.		
D.2. Oświadczam, że jestem właścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny ⁷ , wyposażonej w przydomowy kompostownik i będę kompostować w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
D.3. Oświadczam, że na nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji zamieszkują mieszkańcy będący członkami rodzin wielodzietnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Kartce Dużej Rodziny ⁶	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
D.4. Oświadczam, że na nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji zamieszkuje następująca ilość osób:		_____ osób
D.5 Miesięczne zużycie wody (m ³) na nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji:	<input type="checkbox"/> zużycie wody w oparciu o wodomierz główny (średniomiesięczne zużycie wody za okres zimowy od dnia 1 października do dnia 31 marca) ⁸	_____ m³
	<input type="checkbox"/> zużycie wody według przeciętnej miesięcznej normy zużycia wody wynoszącej 3 m ³ /osobę ⁹ (ilość osób wskazaną w części D.4. należy pomnożyć przez 3m ³)	
E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
E.1 Stawka opłaty za 1 m ³ wody określona w uchwale Rady Miejskiej w Halinowie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości takiej opłaty zgodna z oświadczeniem w części D.1		zł / m³
E.2 Zwolnienia z opłat określone w uchwale Rady Miejskiej w Halinowie w sprawie częściowego zwolnienia z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Halinów	E.2a Stawka miesięcznego zwolnienia z opłaty dla właścicieli nieruchomości wyposażonych w kompostownik zgodnie z oświadczeniem w punkcie D.2	zł / m³
	E.2b Stawka miesięcznego zwolnienia z opłaty dla właścicieli nieruchomości posiadających Kartę Dużej Rodziny zgodnie z oświadczeniem w punkcie D.3	zł / m³
E.3 Wysokość miesięcznego zwolnienia z opłaty dla właścicieli nieruchomości wyposażonych w kompostownik zgodnie z oświadczeniem w punkcie D.2 (stawkę wymienioną w części E.2a należy pomnożyć przez ilość zużytej wody podaną w części D.5.)		zł
E.4 Wysokość miesięcznego zwolnienia z opłaty dla właścicieli nieruchomości posiadających Kartę Dużej Rodziny zgodnie z oświadczeniem w punkcie D.3 (stawkę wymienioną w części E.2b należy pomnożyć przez ilość zużytej wody podaną w części D.5.)		zł
E.5 Miesięczna wysokość opłaty ^{2, 10} (1) stawkę wymienioną w części E.1 należy pomnożyć przez ilość zużytej wody podaną w części D.5, a następnie odjąć od uzyskanego wyniku sumę kwot miesięcznego zwolnienia z opłat podanego w części E.3 i E.4. (2) Jeżeli uzyskana po obliczeniu w powyższy sposób kwota przewyższa maksymalną wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w uchwale Rady Miejskiej w Halinowie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty, należy wpisać kwotę po zaokrągleniu ¹¹ w dół do kwoty ¹¹ maksymalnej wysokości opłaty.		zł/miesiąc
Miejscowość, data	Czytelny podpis z podaniem imienia i nazwiska	
F. DODATKOWE UWAGI / ADNOTACJE URZĘDU		

Pouczenie: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 6 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

Objaśnienia

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację (tzw. pierwszą) o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).
- 2) Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje, w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec (art. 6i ust. 1 pkt 1 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).
- 3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).
- 4) Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa powyżej (art. 6m ust. 4 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*). Przepisu tego nie stosuje się, jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość: zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia; lub opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z informacją lub korektą faktur, uzyskaną z przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego (art. 6m ust. 5 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).
- 5) Właściciel nieruchomości może skorygować uprzednio złożoną deklarację w przypadku popełnienia błędów w treści złożonej deklaracji (art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – *Ordynacja podatkowa*).
- 6) Rodzina wielodzietna zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. *o Karcie Dużej Rodziny* to rodzina, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.
- 7) Budynek mieszkalny jednorodzinny to budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych, albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku (art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane*).
- 8) Miesięczne zużycie wody należy obliczyć na podstawie średniej z ostatniego okresu jesienno–zimowego tj. od dnia 01 października do dnia 31 marca, na podstawie faktur uzyskanych z Zakładu Komunalnego w Halinowie. Okres wybrany do obliczenia opłaty nie może obejmować miesięcy, w których nieruchomość była niezamieszkała.
- 9) W przypadku nieruchomości zamieszkałych, na których brak jest wodomierza lub w przypadku nieruchomości, dla których brak jest odpowiednich danych dotyczących ilości zużytej wody (np. nowo zamieszkałe nieruchomości), lub odliczania wody zużytej na określone cele (inne niż socjalno-bytowe), zużycie wody ustala się jako iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość oraz przeciętnej miesięcznej normy zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym wynoszącej 3 m³. W przypadku ustalenia opłaty na podstawie przeciętnych norm zużycia wody należy złożyć oświadczenie właściciela nieruchomości o braku wodomierza.
- 10) Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się raz na miesiąc, do 20 dnia każdego miesiąca na wskazany przez Urząd Miejski w Halinowie indywidualny rachunek bankowy.

WYJAŚNIENIE

- 11) Orzeczenie nieważności w zakresie wykreślonej części zgodnie z Uchwałą Nr 40.487.2021 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 21.12.2021r.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Halinowa – reprezentujący Gminę Halinów z siedzibą przy ul. Spółdzielczej 1, 05-074 Halinów, tel. 22 783 60 20, e-mail: halinow@halinow.pl.
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Halinowie: tel. 22 783 60 20, e-mail: iod@halinow.pl, adres: ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów.
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres miejsca zamieszkania;
 - 2) adres nieruchomości;
 - 3) dane stanowiące podstawę zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 4) numer telefonu właściciela nieruchomości;
 - 5) adres poczty elektronicznej właściciela nieruchomości;
 - 6) nr PESEL;
 - 7) inne informacje niezbędne do wystawienia tytułu wykonawczego;
 - 8) informacje niezbędne do ustalenia wysokości opłaty (m.in. informacje dot. posiadania kompostownika, Karty Dużej Rodziny, miesięcznego zużycia wody, ilości osób zamieszkujących nieruchomość)będą przetwarzane w celu wszelkich działań związanych z odbiorem odpadów komunalnych, opłatą za wykonanie tej usługi oraz wystawieniem tytułu wykonawczego na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - *Ordynacja podatkowa* oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. *o postępowaniu egzekucyjnym w administracji*.
4. Państwa dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, są nimi: Archiwum Państwowe w Warszawie Oddział w Otwocku, sądy, organy ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem, oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres min. 10 lat od zakończenia sprawy zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie *instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*.
6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
9. Podania Pani/Pana danych wymaga ustawa na podstawie, której działa Administrator.
10. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez procesora/podmiot zewnętrzny wyłącznie w celu realizacji zadań gminy wynikających z regulacji ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, na podstawie „Umowy na utrzymanie usług systemu ESOG wspomagającego realizację zadań gminy wynikających z regulacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” oraz umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.