Halinów, dnia ………………..

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Burmistrz Halinowa****ul. Spółdzielcza 1****05-074 Halinów** |
|  |  |
|  |
| **WNIOSEK O WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH** |
| Podstawa prawna Art. 72, 73, 74, 75 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1029 z późn. zm.) |
| **WNIOSKODAWCA** (posiadacz nieruchomości/właściciel\*) \*- niewłaściwe skreślić.  |
| Imię i nazwisko lub nazwa firmy ……………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………Adres …………………………………………………………...…………………………………………......…….Telefon ………………………………………………………...…………………………………………………… |
| **PEŁNOMOCNIK** (jeżeli został ustanowiony) (UWAGA: Do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo oraz uiścić opłatę w wysokości 17 zł. za w/w pełnomocnictwo.) |
| Imię i nazwisko lub nazwa firmy ……………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………Adres …………………………………………………………...…………………………………………......…….Telefon ………………………………………………………...…………………………………………………… |
| **NAZWA PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA**(UWAGA: Nazwa przedsięwzięcia musi być zgodna z kartą informacyjną.)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **OZNACZENIE TERENU, NA KTÓRYM PLANOWANE JEST PRZEDSIĘWZIĘCIE**Teren położony w ………………………………..…..…… przy ul. ……………………………………..…..Obejmujący nieruchomość oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka ew nr …………. ……………… |
| **PODPIS WNIOSKODAWCY**(Pieczątka, imię i nazwisko)………………………………………………………………………………………………………………….... |

*Załączniki:*

1. *Karta informacyjna przedsięwzięcia zawierająca dane, o których mowa w art. 62a ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Kartę informacyjną przedsięwzięcia przedkłada się w formie pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej w liczbie odpowiednio po jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego.  Kartę informacyjną przedsięwzięcia podpisuje autor, a w przypadku gdy jej wykonawcą jest zespół autorów - kierujący tym zespołem, wraz z podaniem imienia i nazwiska oraz daty sporządzenia karty informacyjnej przedsięwzięcia.;*
2. *Poświadczona przez właściwy organ kopia mapy ewidencyjnej (4 egzemplarzeii) obejmująca przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obejmująca obszar, na który będzie ono oddziaływać lub mapa sytuacyjno-wysokościowa w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, na którym zaplanowano przedsięwzięcie oraz obejmująca obszar, na który będzie ono oddziaływać[[1]](#endnote-1)i;*
3. *Wypis z ewidencji gruntów (3 egzemplarzeii) obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obszar, na który będzie ono oddziaływać5;*
4. *Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo informacja o braku takiego planu6.*
1. iiiMapa sytuacyjno wysokościowa będzie dołączana **tylko** dla przedsięwzięć ubiegających się o koncesje geologiczne lub decyzje określające szczegółowe warunki wydobywania kopalin, zaś mapa ewidencyjna stanowi załącznik do wniosków o decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach dla pozostałych przedsięwzięć.

5 Z zastrzeżeniem art. 74 ust. 1a – 1c ustawy ooś.

6 Wyrys i wypis z planu lub informacja o jego braku będzie załączana do wniosku tylko w przypadku przedsięwzięć, dla których organem prowadzącym postępowanie będzie regionalny dyrektor ochrony środowiska (poza drogami publicznymi, liniami kolejowymi o znaczeniu państwowym i przedsięwzięciami wymagającymi koncesji na poszukiwanie i rozpoznawanie złóż kopalin). [↑](#endnote-ref-1)